

Functiecontext

De functie is gesitueerd in de afdeling technische dienst. De hoofdactiviteiten van de afdeling bestaan uit het onderhouden en (beperkt) modificeren van de productie- en verpakkingsapparatuur/-lijnen (w.o. geautomatiseerde transportbanen, sorteer-, verpakkingslijnen), bedrijfsinstallaties (m.n. klimaat- en koelinstallaties) en rijdend materieel. De gebruikte techniek omvat o.a. werktuigbouwkunde (incl. pneumatiek en hydrauliek), elektrotechniek en besturingstechniek (mechatronica). De afdeling werkt in dag-/ploegendiensten. De ontwikkeling en opbouw van nieuwe apparatuur/lijnen vindt plaats in projecten i.s.m. machineleveranciers. Het onderhoud aan gebouwen, gebouw gebonden installaties en terreinen is ondergebracht bij de facilitaire dienst en is deels uitbesteed aan derden.

Positie in de organisatie

Rapporteert aan Hoofd Technische Dienst

Geeft leiding aan niet van toepassing

Functiedoel

Oplossen van storingen en onderhouden van apparatuur- en installaties.

Resultaatverwachting

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten	Resultaatcriteria
Inspecties en onderhoud	<ul style="list-style-type: none"> - beoordelen van de staat van onderhoud, noteren van bevindingen en herstellen van (dreigende) mankementen - rapporteren van bevindingen aan leidinggevende met vermelding van aard en ernst - voorbereiden en uitvoeren van correctief onderhoud voortvloeiend uit inspecties, op geplande tijden 	<ul style="list-style-type: none"> - tijdige en volledige inspecties - juiste rapportages - doeltreffende werkaanpak - beschikbare materialen - juist uitgevoerd onderhoud
Storingsopheffing	<ul style="list-style-type: none"> - lokaliseren van storingen en storingsoorzaken, demonteren van (delen van) apparatuur, meten, testen en controleren van afloop van besturingsprogramma's volgens procedures - beoordelen van aard en omvang en overleggen over uit te voeren werkzaamheden met gebruikers en/of leidinggevende - uitvoeren van (nood)reparaties en informeren van productiepersoneel over storingsoorzaken 	<ul style="list-style-type: none"> - correcte diagnoses en juiste urgentiebepaling - snelle en degelijke storingsoplossing - tevredenheid opdrachtgevers
Modificaties	<ul style="list-style-type: none"> - inbrengen, bespreken en na goedkeuring van de leidinggevende uitwerken van voorstellen ter verbetering van technische situaties - uitvoeren van werkopdrachten m.b.t. aanpassingen/modificaties aan apparatuur/installaties - documenteren, opleveren/overdragen van aanpassingen aan de gebruikers 	<ul style="list-style-type: none"> - bruikbare en haalbare voorstellen - realisatie tijdig en volgens plan - tevredenheid gebruikers over overdracht
Ondersteuning bij in-, om- en bijstellen en opstarten	<ul style="list-style-type: none"> - ondersteunen van productiepersoneel bij in-, om- en bijstellen van installaties en apparatuur bij product- en formaatovergangen - opstarten van installaties 	<ul style="list-style-type: none"> - tevredenheid productiepersoneel - kwaliteit van instellingen - snelle hervatting productie

Functie
Discipline

Monteur
Techniek

09.01

Resultaatgebieden	Kernactiviteiten	Resultaatcriteria
Ondersteuning bij nieuwbouw	<ul style="list-style-type: none"> - meewerken bij door leveranciers uit te voeren nieuwbouwwerkzaamheden en in bedrijf stellen of uittesten van nieuwe apparatuur, teneinde o.m. vertrouwd te raken met de (onderhouds)technische aspecten van nieuwe apparatuur 	<ul style="list-style-type: none"> - inzicht in onderhoudsaspecten van apparatuur - bijdrage aan een correcte installatie en oplevering
Administratie en registraties	<ul style="list-style-type: none"> - bijhouden van en vastleggen van wijzigingen in tekeningen, schema's en instructies - registreren van uitgevoerde werkzaamheden 	<ul style="list-style-type: none"> - betrouwbare en complete informatie - volledigheid van registraties
Verantwoord functioneren	<ul style="list-style-type: none"> - naleven van bedrijfsvoorschriften - signaleren en melden van onveilige situaties - schoonhouden van de (eigen) werkplek 	<ul style="list-style-type: none"> - naleving voorschriften - tijdige melding van afwijkingen - schone, opgeruimde werkplek

Werkgerelateerde bezwaren

- Krachtsuitoefening bij (de)montagewerkzaamheden.
- Inspannende houdingen bij onderhouds- en reparatiewerkzaamheden.
- Hinder van (achtergrond) lawaai van machines en werken in koude omgeving. Werken onder tijdsdruk bij het oplossen van problemen.
- Kans op letsel door uitschieten van gereedschap, bij werken in nabijheid van draaiende delen van machines.

Het functieniveau volgens ORBA® is gebaseerd op de rubrieken: Functiecontext, Positie in de organisatie, Functiedoel, Resultaatverwachting en Werkgerelateerde bezwaren.